Ứng dụng hỗ trợ tìm kiếm gia sư Seeker

Use-Case Specification: Gửi Yêu Cầu Tham Gia Lớp Học

Version 1.0

Revision History

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Version** | **Description** | **Author** |
| 02/06/2022 | 0.1 | Điền nội dung các phần | Lâm Khả Doãn |
| 06/06/2022 | 0.2 | Chỉnh sửa nội dung các phần | Đoàn Thu Ngân |
| 06/06/2022 | 1.0 | Chỉnh sửa một số lỗi nhỏ | Huỳnh Tấn Thọ |
|  |  |  |  |

Table of Contents

1. Brief Description 4

2. Basic Flow of Events 4

3. Alternative Flows 4

3.1 Luồng sự kiện thay thế “Gửi yêu cầu lớp học là người tìm gia sư” của luồng sự kiện cơ bản 4

3.1.1 Luồng sự kiện thay thế “Gửi yêu cầu lớp học là người tìm gia sư” cơ bản: 4

4. Subflows 5

5. Key Scenarios 5

6. Postconditions 5

7. Gửi yêu cầu tham gia lớp học thành công 5

8. Gửi yêu cầu tham gia lớp học không thành công 5

9. Extension Points 5

10. Special Requirements 5

11. Additional Information 5

Use-Case Specification: Gửi Yêu Cầu Tham Gia Lớp Học 

# Brief Description

Use-case Gửi yêu cầu tham gia lớp học giúp người dùng đã có tài khoản và đang đăng nhập vào ứng dụng có thể gửi yêu cầu liên hệ và thoả thuận để tham gia lớp học.

# Basic Flow of Events

Luồng sự kiện cơ bản của use-case bao gồm các bước dưới đây:

* Gửi liên hệ:
* Bước 1: Ở màn hình Chi tiết lớp học, người làm gia sư nhấn vào nút “Liên hệ”.
* Bước 2: Hệ thống sẽ gửi yêu cầu liên hệ của gia sư đến cho học viên.
* Bước 3: Hệ thống thông báo “Yêu cầu liên hệ của bạn được gửi đi thành công”.
* Gửi thoả thuận:
* Bước 4: Sau khi học viên đồng ý liên hệ với gia sư, hệ thống sẽ gửi thông báo đến người làm gia sư “Học viên đã đồng ý liên hệ với bạn”.
* Bước 5: Người dùng bấm vào nút “Thoả thuận” trên màn hình thông báo liên hệ thành công đó để đi đến bước thoả thuận lại với học viên trước khi nhận lớp.
* Bước 6: Hệ thống sẽ hiển thị màn hình Chi tiết lớp học để gia sư có thể xem lại các thông tin và yêu cầu của lớp học mà học viên đề ra.
* Bước 7: Người dùng bấm vào nút “Thoả thuận”.
* Bước 8: Hệ thống sẽ hiển thị màn hình Thoả thuận cho phép gia sư có thể chỉnh sửa lại các thông tin lớp học như: Môn học, Giới tính học viên, Học phí, Số buổi trong tuần, Các buổi học trong tuần, Thời gian cụ thể, … để phù hợp với gia sư.
* Bước 9: Người dùng nhấn nút “Gửi thoả thuận”.
* Bước 10: Hệ thống gửi thoả thuận của gia sư cho học viên và thông báo “Thoả thuận đã được gửi đi thành công”.

Luồng sự kiện thay thế của use-case:

* Ở bước 1, nếu người gửi yêu cầu tham gia lớp học là người tìm gia sư thì các bước tiếp theo cũng sẽ thực hiện tương tự như người làm gia sư (được mô tả chi tiết trong mục 3.1).
* Ở bước 3, nếu học viên không đồng ý yêu cầu liên hệ của gia sư, hệ thống sẽ gửi thông báo “Học viên không đồng ý liên hệ với bạn” và không thể chuyển đến các bước để gửi thoả thuận.
* Ở bước 4, nếu người dùng chưa muốn thoả thuận ngay lúc nhận được thông báo, người dùng có thể bấm nút “Để sau” để thoả thuận sau.
* Ở bước 8, nếu người dùng không muốn thay đổi các thông tin lớp học thì có thể chuyển đến bước 9 ngay mà không cần chỉnh sửa lại thông tin.

# Alternative Flows

## 3.1 Luồng sự kiện thay thế “Gửi yêu cầu tham gia lớp học là người tìm gia sư” của luồng sự kiện cơ bản

### 3.1.1 Luồng sự kiện thay thế “Gửi yêu cầu tham gia lớp học là người tìm gia sư” cơ bản:

* Gửi liên hệ:
* Bước 1: Ở màn hình Chi tiết lớp học, người tìm gia sư nhấn vào nút “Liên hệ”.
* Bước 2: Hệ thống sẽ gửi yêu cầu liên hệ của học viên đến cho gia sư.
* Bước 3: Hệ thống thông báo “Yêu cầu liên hệ của bạn được gửi đi thành công”.
* Gửi thoả thuận:
* Bước 4: Sau khi gia sư đồng ý liên hệ với học viên, hệ thống sẽ gửi thông báo đến người tìm gia sư “Gia sư đã đồng ý liên hệ với bạn”.
* Bước 5: Người dùng bấm vào nút “Thoả thuận” trên màn hình thông báo liên hệ thành công đó để đi đến bước thoả thuận lại với gia sư trước khi nhận lớp.
* Bước 6: Hệ thống sẽ hiển thị màn hình Chi tiết lớp học để học viên có thể xem lại các thông tin và yêu cầu của lớp học mà gia sư đề ra.
* Bước 7: Người dùng bấm vào nút “Thoả thuận”.
* Bước 8: Hệ thống sẽ hiển thị màn hình Thoả thuận cho phép học viên có thể chỉnh sửa lại các thông tin lớp học như: Môn học, Giới tính gia sư, Học phí, Số buổi trong tuần, Các buổi học trong tuần, Thời gian cụ thể, … để phù hợp với học viên.
* Bước 9: Người dùng nhấn nút “Gửi thoả thuận”.
* Bước 10: Hệ thống gửi thoả thuận của học viên cho gia sư và thông báo “Thoả thuận đã được gửi đi thành công”.

# Subflows

Không có

# Key Scenarios

* Gửi liên hệ:
* Ở màn hình Chi tiết lớp học, người dùng nhấn vào nút “Liên hệ”.
* Hệ thống sẽ gửi yêu cầu liên hệ và thông báo “Yêu cầu liên hệ của bạn được gửi đi thành công”.
* Gửi thoả thuận:
* Sau khi nhận được thông báo đồng ý liên hệ, người dùng bấm vào nút “Thoả thuận”
* Hệ thống sẽ hiển thị màn hình Chi tiết lớp học để có thể xem lại các thông tin của lớp học.
* Người dùng bấm vào nút “Thoả thuận”.
* Hệ thống sẽ hiển thị màn hình Thoả thuận cho phép người đưa ra thoả thuận có thể chỉnh sửa lại các thông tin lớp học như: Môn học, Giới tính gia sư, Học phí, Số buổi trong tuần, Các buổi học trong tuần, Thời gian cụ thể, … để phù hợp.
* Người dùng nhấn nút “Gửi thoả thuận”.
* Hệ thống gửi thoả thuận và thông báo “Thoả thuận đã được gửi đi thành công”.

# Postconditions

## Gửi yêu cầu tham gia lớp học thành công

* Nếu người dùng thực hiện đúng và hợp lệ các bước để gửi yêu cầu tham gia lớp học thì hệ thống sẽ gửi yêu cầu liên hệ, yêu cầu thoả thuận và thông báo “Yêu cầu liên hệ của bạn được gửi đi thành công” hoặc “Thoả thuận đã được gửi đi thành công”.

## Gửi yêu cầu tham gia lớp học không thành công

* Nếu người dùng thực hiện không đúng và không hợp lệ các bước để gửi yêu cầu tham gia lớp học thì hệ thống sẽ không gửi yêu cầu liên hệ, yêu cầu thoả thuận.

# Extension Points

Không có

# Special Requirements

* + - Độ trễ khi tương tác không vượt quá 5 giây.

# Additional Information

Không có